

## Administrateur Système et Réseau (H/F)

### Entreprise

---

BLUE ORTHO, filiale de la société EXACTECH, développe et commercialise des systèmes de Chirurgie Augmentée, ou chirurgie assistée par ordinateur pour l'orthopédie. A titre d'exemple, nos produits permettent au chirurgien de mieux contrôler pendant l'intervention chirurgicale les paramètres de pose de prothèses en 3 dimensions et en temps réel, à l'aide de capteurs ([www.exactechgps.com](http://www.exactechgps.com)). Ce domaine se trouve au carrefour de plusieurs disciplines : mécanique, électronique, optique, informatique, mathématiques, géométrie 3D, vision par ordinateur, visualisation 3D, réalité virtuelle, interfaces homme-machine et bien sûr chirurgie.

Dans le cadre de notre développement, nous recrutons un(e) **Administrateur Système & Réseau en CDI H/F**.

### Missions

---

Rattaché(e) au Responsable Informatique, au sein d'une équipe à taille humaine (3 personnes), vous assurez l'installation et la maintenance du parc informatique (Data Center sur site/CLOUD...).

Vous êtes en charge de :

- Assurer l'administration d'infrastructures systèmes & réseaux (MCO : Maintien en Condition Opérationnelle)
- Contribuer à la mise en œuvre de projets d'infrastructures (supervision, architecture/implémentation de la gestion des backups...)
- Rédiger et maintenir la documentation technique (architecture du parc, outils, licences, ...)
- Travailler sur des problématiques globales d'exigence de sécurité systèmes et réseaux
- Résolution de tickets N2/N3
- Participer à l'assistance des utilisateurs dans leur besoins en collaboration avec le technicien IT
- Participer à la formation des utilisateurs
- Réaliser une veille technologique sur les différents aspects de l'infrastructure système et de communication

Vous évoluez au sein d'une entreprise à dimension humaine et dans un contexte international avec des exigences qualité élevées.

### Expériences et compétences

---

- Bac +2/+3 en Administrateur Système et réseaux
- Expérience de 2 ans à 5 ans sur un poste similaire
- Environnement technique :
  - Microsoft Windows Server 2016/2019 et Windows 10/11
  - Active Directory (GPO, gestion utilisateurs) et services associés (DHCP, DNS, ...)
  - Office 365
  - Azure
  - Veeam
  - VMware
  - Aruba (Switch)

- Scripting (PowerShell, Vbs, Batch)
  - Réseaux (Routage, ACL, VLAN, etc...)
  - Firewall (Fortinet)
- 
- Un bon niveau d'Anglais écrit et parlé est un plus
  - Une appétence ou expérience en gestion de projet est appréciée

## Profil

---

- Vous avez envie d'évoluer dans une entreprise innovante et dynamique
- Vos capacités de travail en équipe, d'analyse, d'adaptation et de prise de recul sont des qualités indispensables pour réussir à ce poste.
- Vous avez un bon relationnel (contacts fréquents avec le client et les salariés, travail en équipe indispensable)
- Vous êtes rigoureux(se), autonome et travailleur(se)
- Vous avez le goût pour les nouvelles technologies
- Vous avez envie de vous investir dans le domaine médical et chirurgical et souhaitez mettre vos talents au service de la médecine.

## Lieu

---

Meylan, Technopôle d'Inovallée, près de Grenoble (38)

## Télétravail

---

Charte de télétravail proposant 2j de télétravail / semaine si besoin

## Salaire

---

Selon expérience

## Processus recrutement

---

- 1 entretien téléphonique RH pour apprendre à se connaître,
- 1 entretien technique avec nos experts
- 1 entretien physique dans nos locaux avec nos RH et manager

## Contact

---

[jobs@blue-ortho.com](mailto:jobs@blue-ortho.com)

04 58 00 35 25